

<https://arasmac.ch/emplois/gestionnaire-en-assurances-sociales/>

## Organisme employeur

ARASMAC

## Date de publication

4 juin 2025

## Gestionnaire en assurances sociales à 90-100%

## Secteur

AAS

## Description

Suite à un départ à la retraite, nous recherchons un-e gestionnaire pour rejoindre notre Agence d'assurances sociales de Morges. Vous jouez un rôle important dans l'accueil, l'orientation et le soutien administratif apporté à nos usagers-ères. Vous serez responsable de déterminer si des prestations sociales peuvent être octroyées (subsidés assurance-maladie, prestations complémentaires AVS/AI, prestations complémentaires familles, etc.) et vous chargerez de constituer des dossiers complets à destination des autorités d'application.

## Type de poste

Temps plein, Temps partiel

## Date de début du poste

1er septembre 2025 ou à convenir

## Responsabilités

- Orienter et renseigner la population des communes du district de Morges sur leurs droits et devoirs en matière d'assurances sociales
- Constituer des dossiers complets de demandes de prestations à l'attention des autorités d'application
- Vérifier le bon respect du cadre légal (affiliation obligatoire à l'assurance-maladie, cotisations AVS, etc.)
- Tenir à jour les dossiers des bénéficiaires de prestations sociales attribués
- Collaborer avec nos partenaires internes et externes afin de garantir la bonne délivrance des prestations

## Durée du contrat

CDI

## Lieu du poste

Morges

## Valide jusqu'au

15.06.2025

## Qualifications

- CFC d'employé-e de commerce, Maturité professionnelle ou formation jugée équivalente
- Certificat de généraliste en assurances sociales ou s'engager à l'effectuer après la prise de fonction
- Quelques années d'expérience professionnelle, idéalement dans le domaine des assurances sociales
- Bonne maîtrise des outils bureautiques usuels (SI-RDU / SAMOA / MAORI un atout)
- Capacité à prendre en charge les personnes qualitativement et à identifier leurs besoins
- Empathie, bienveillance et esprit d'équipe.

## Avantages du poste

- Environnement de travail dynamique et stimulant, où vous aurez l'opportunité de contribuer significativement à notre mission sociale
- Formation continue
- Des prestations salariales et sociales (LPP) adaptées aux exigences du poste (classe 4), grille salariale disponible sur notre site internet [arasmac.ch/emplois](https://arasmac.ch/emplois)
- Lieu de travail principal : Morges
- Date d'entrée : 1er septembre 2025 ou à convenir

## **Contacts**

De plus amples renseignements pourront être obtenus auprès de nos Ressources humaines au numéro **021 804 98 48**.

*Veuillez nous adresser votre dossier de candidature complet : CV avec photo passeport, lettre de motivation et diplômes + certificats de travail et prétentions salariales.*

Délai de postulation : **15 juin 2025**

Si vous rencontrez des difficultés lors de votre candidature en ligne, veuillez adresser votre dossier complet à l'adresse [jobs@arasmac.ch](mailto:jobs@arasmac.ch).